

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

«ПРИНЯТО»

начальник УКРИО

 /О.С. Симакова/

Протокол № 2 от 08 сентября 2023 г

«УТВЕРЖДЕНО»

Проректор по учебной работе

 /В.Д. Механов/
«8» сентября 2023 год



**Программа
постдипломного сопровождения выпускников из
числа инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья
на 2023-2028 годы**

Пенза, 2023

Программа постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработана для обеспечения качественного и доступного профессионального образования, профессиональной ориентации и внедрения системной работы по трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ПГУ».

Настоящий программа определяет цели, задачи, порядок организации деятельности по содействию трудоустройству лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью, систему мероприятий по содействию трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет» (далее - университет).

Программа представляет собой совокупность независимых мероприятий, позволяющих получить конкретные результаты по каждому из них.

Разработчики:

Рабочая группа Управления комплексного развития инклюзивного образования ПГУ

Руководитель: Симакова Оксана Сергеевна

Срок пересмотра: 2028 г.

Основанием для разработки настоящей программы стали следующие нормативно – правовые документы:

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Конвенция ООН «О правах инвалидов» от 13 декабря 2006 года;
- 2) Федеральный закон от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- 3) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Постановление Правительства РФ от 23.05.2015 г. № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 гг.»;
- 5) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;
- 6) Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- 7) Приказ Минобрнауки РФ от 02.12.2015 г. № 1399 «План мероприятий («дорожная карта»)» Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования;
- 8) Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
- 9) Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы»;
- 10) Постановление Правительства РФ от 23.05.2015 № 497 «Об утверждении Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы»;
- 11) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.10. 2012 № 1921 – р «О комплексе мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования»;
- 12) Распоряжение Правительства РФ от 16.07.2016 № 1507-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в субъектах Российской Федерации программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве на 2016 - 2020 годы»;
- 13) Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн);
- 14) Межведомственный комплексный план мероприятий по обеспечению доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2016-2018 годы (утв. Правительством РФ 23.05.2016 № 3467п-П8);
- 15) Письмо Минобрнауки России от 17.03. 2015 № 06-262, 06-263, 06-264 «Об организации мониторинга трудоустройства инвалидов»;
- 16) Методические рекомендации по оказанию содействия в поиске подходящей работы выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, относящихся к категории инвалидов (письмо Минтруда России от 14.11.2016 № 16-2/10/П-7184);

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ разработана для обеспечения качественного и доступного высшего образования, профессиональной ориентации, внедрения системной работы по трудоустройству и постдипломному сопровождению выпускников университета.

Основными причинами, сдерживающими эффективное трудоустройство выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, являются:

- отсутствие механизмов, обеспечивающих взаимосвязь между рынком труда и рынком образовательных услуг;
- отсутствие у большинства выпускников необходимых навыков самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры, ведения переговоров с работодателями по вопросам трудоустройства.

Построение и функционирование эффективной системы содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ создаст условия для профессионального развития молодых специалистов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Программа направлена на реализацию дополнительных мероприятий, способствующих расширению возможностей занятости выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, испытывающих трудности в поиске работы.

Цель программы: Содействие рациональному трудоустройству, успешному вхождению выпускников с ОВЗ и инвалидностью в профессиональную деятельность, закрепление, самоутверждение в профессиональной среде и карьерному росту

Задачи Программы:

- Исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для лиц с ОВЗ и инвалидностью.
- Создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ с учетом их потребностей и индивидуальных программ реабилитации.
- Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) студентов с ОВЗ и инвалидностью.
- Совершенствование системы практико – ориентированной подготовки студентов.
- Создание системы трехстороннего взаимодействия: работодатель - образовательное учреждение – обучающийся.
- Развитие социального партнерства (работодателями, кадровыми службами, центром занятости населения, общественными организациями инвалидов) с целью трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ.
- Разработка и внедрение инструментов и эффективных методов работы в области трудоустройства и постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.
- Разработка системы мероприятий по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.
- Формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников,

относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, баз данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ.

- Организация персонального сопровождения выпускников с инвалидностью и ОВЗ при трудоустройстве, закреплении и адаптации на рабочем месте.

- Развитие социального партнерства с целью трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

- совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

Для достижения заявленных целей и задач настоящей программой предусмотрен перечень поэтапных мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников университета из числа лиц с ОВЗ и инвалидов (Приложение 1).

Целевые индикаторы программы:

- Численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью учебного года, трудоустроившихся в течение года.

- Численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью учебного года, трудоустроившихся по специальности в течение года.

- Численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью трудоустроившихся по специальности студентов во время обучения в вузе.

- Численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью, имеющих карьерный рост.

- Численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью, продолживших обучение в вузе.

Ожидаемые конечные результаты реализации настоящей Программы:

- Повышение количества трудоустроенных выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ, а также закрепление их на рабочих местах.

- Трудоустройство выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ не позднее 1 года после обучения.

Сроки реализации настоящей Программы: 2023 – 2028 гг.

Стратегические партнеры программы: Центры занятости населения г. Пенза и Пензенской области, работодатели г. Пензы и Пензенской области, общественные организации.

2. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Задача 1. Исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ

- мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ на основании региональной базы вакансий, сайтов предприятий, организаций, учреждений;
- подготовка перечня (базы данных) наиболее востребованных рынком труда направлений подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ;
- анализ итогов мониторинга рынка труда на предоставление рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ (квотируемые рабочие места).

Задача 2. Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

- актуализация банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- формирование базы данных: партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ; специализированных предприятий инвалидов, а также предприятий, имеющих квоты на трудоустройство указанной категории, размещение информации на сайте университета, ЭИОС Пензенского государственного университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях;
- формирование и обновление базы вакансий рабочих мест для выпускников с инвалидностью и ОВЗ, размещение информации на сайте университета, ЭИОС Университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях;
- разработка методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ (по написанию резюме, порядку трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ и др.). Методических материалов для работодателей по особенностям трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью, размещение методических материалов, интеграция банка резюме на сайте университета, ЭИОС Пензенского государственного университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях;
- мониторинг активностей и мероприятий, направленных на содействие трудоустройству людей с инвалидностью и ОВЗ (акции, конкурсы, события и т.п.), размещение информации о мероприятиях на сайте университета, вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в качестве участников и зрителей;
- организация юридических и психологических консультаций по вопросам трудоустройства для обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью;
- организация и проведение психологического и профессионального тестирования обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ;
- индивидуальное консультирование в выборе вариантов трудоустройства относительно уровня профессиональных компетенций каждого выпускника, состояния здоровья и личностных качеств;
- создание базы данных по выпускникам Университета (где и кем работают, по специальности, условия труда, специализированные рабочие места и т.д.).
- проведение встреч с выпускниками из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, которые успешно трудоустроились и ведут полноценный образ жизни и т.п.
- проведение индивидуальных/групповых консультаций для инвалидов и лиц с ОВЗ по основам самопрезентации на рынке труда (содержание резюме, ведение телефонных переговоров, подготовка их к собеседованию с работодателями);

- проведение педагогического консилиума по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в трудоустройстве.

Задача 3. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) студентов с ОВЗ и инвалидностью:

- организация юридических и психологических консультаций (индивидуальные и групповые) по вопросам трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью;
- проведение индивидуальных консультаций по результатам проведения психологического и профессионального тестирования обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ;
- организация тренингов по формированию у родителя навыков оказания психологической поддержки ребенку с ОВЗ и инвалидностью, сопровождения обучения и трудоустройства детей, основам самозанятости, развития предпринимательских навыков.

Задача 4. Совершенствование системы практико – ориентированной подготовки студентов:

- актуализация банка баз прохождения всех видов практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;
- проведение переговоров с администрацией организации об их готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ;
- выезд в организацию (потенциальное место прохождения практики) сотрудника структурного подразделения ответственного за трудоустройство, с целью мониторинга специальных условий труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведение разъяснительной и подготовительной работы.
- организация контроля над проведением практики, посещение баз практики;
- проведение стажировок преподавателей на предприятиях с высокой долей трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ;
- привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей – профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих специалистов с инвалидностью и ОВЗ (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе аттестационных комиссий);
- мониторинг конференций, семинаров, проектов и иных мероприятий с участием лиц с ОВЗ и инвалидностью инвалидов, организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями (организациями) с целью привлечения к участию в них студентов соответствующей категории;
- комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий (организаций), в которых студенты с инвалидностью и ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практикой от университета по совершенствованию практической подготовки.
- сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и лиц с ОВЗ;

Задача 5. Развитие социального партнерства (работодателями, кадровыми службами, центром занятости населения, общественными организациями инвалидов, некоммерческими организациями).

Развитие партнерства с работодателями:

- поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с инвалидностью и ОВЗ;
- подготовка и направление предприятиям (организациям) информации о механизме взаимодействия с работодателями;
- заключение договоров о сотрудничестве, соглашений о проведении практики студентов и возможности трудоустройства инвалидов и лиц ОВЗ;
- проведение круглых столов, семинаров по вопросам обсуждения проблем трудоустройства инвалидов, с целью увеличения количества предприятий и организаций готовых трудоустроить инвалидов и лиц с ОВЗ;
- просветительская работа по информированию работодателей о возможностях и специфике трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью, о потенциальных возможностях лиц с ОВЗ и инвалидностью, об организации специального рабочего места инвалида;
- проведение разъяснительной и подготовительной работы с работниками организаций, на которые планируется трудоустройство инвалидов и лиц с ОВЗ;
- организация базовых кафедр на предприятиях для обучения, прохождения практики, реализации совместных проектов, обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ;
- вовлечение работодателей в реализацию совместных проектов (социальных, волонтерских, научно-исследовательских, коммерческих и др.);

Развитие партнерства с кадровыми службами, центром занятости населения:

- формирование базы данных кадровых служб, центров занятости г. Пенза и Пензенской области;
- заключение соглашений о сотрудничестве с кадровыми службами, центрами занятости г. Пензы и Пензенской области в части содействия трудоустройству обучающихся университета с ОВЗ и инвалидностью;
- просветительская работа по информированию представителей кадровых агентств о возможностях и специфике трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью, о потенциальных возможностях лиц с ОВЗ и инвалидностью, об условиях специального рабочего места инвалида;
- организация и проведение мероприятий с Центром занятости населения (посещение Ярмарок вакансий, индивидуальное консультирование представителями Центра занятости населения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, тематические встречи, лекции с представителями Центра занятости населения для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ);
- представление информации по планируемому выпуску и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью в Центры занятости населения г. Пензы и Пензенской области, кадровые службы.

Развитие партнерства с общественными организациями инвалидов, некоммерческими организациями (НКО):

- Формирование базы данных региональных НКО и отделений общественных организаций инвалидов с указанием их направления работы и категории инвалидности, с которыми работает организация.
- Заключение соглашений о сотрудничестве с НКО, общественными организациями инвалидов по реализации совместной деятельности, в том числе и содействие трудоустройству обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью университета.

- Реализация совместных проектов, направленных на трудоустройство обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью университета.

Задача 6. Создание системы трехстороннего взаимодействия: работодатель - образовательное учреждение – обучающийся:

- привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей – профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих специалистов;

- подготовка обучающимися лицами выпускных квалификационных работ по заявкам от предприятий, организаций, учреждений;

- анализ предложений и замечаний со стороны предприятий, организаций, учреждений, в которых студенты с ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практики от университета по совершенствованию практической подготовки.

- организация очных встреч специалистов предприятий с обучающимися и выпускниками относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения разъяснительной работы, детального разъяснения функций и требований к работнику;

- оказание помощи в нахождении вакансии для выпускника с ОВЗ и инвалидностью, знакомство выпускника с должностными обязанностями той или иной вакантной ставки;

- организация и проведение мероприятий с потенциальными работодателями. Создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью во время прохождения производственных практик. Проведение: ярмарок вакансий, тренингов, выставок. А также инсталляций профессий. Проведение ознакомительных экскурсий на предприятия города. В т.ч. виртуальных. Туда где используется труд инвалидов и лиц с ОВЗ;

- организация конкурсов со стороны работодателей по выявлению наиболее мотивированных и подготовленных обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ с целью их последующего трудоустройства.

Задача 7. Разработка и внедрение инструментов и эффективных методов работы в области трудоустройства и постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ:

- внедрение индивидуальной карты «Карьерный маршрутизатор», направленной на реализацию индивидуального сопровождения обучающегося как на этапе прихода в профессию, так и закрепления в ней (Приложение 3);

- разработка и внедрение в учебный процесс учебных дисциплин по технологии поиска работы, трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений;

- разработка специальных образовательных модулей для организации функционально-ориентированной адресной подготовки обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ под направления деятельности и задачи конкретного предприятия, где будет осуществлено трудоустройство;

- организация производственно-адаптационной практики для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю в организациях возможного трудоустройства;

- разработка электронного сервиса постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ В УНИВЕРСИТЕТЕ СИСТЕМНОЙ РАБОТЫ ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВУ И ПОСТДИПЛОМНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ОВЗ

3.1. Организация содействия трудоустройству предполагает совместную деятельность Управления комплексного развития инклюзивного образования и Центра содействия трудоустройству выпускников, организации практик Пензенского государственного университета с кураторами групп, заместителями деканов по воспитательной работе, заведующими кафедрами, руководителями образовательных программ, деканами факультетов, педагогом – психологом, тьюторами, волонтерами.

3.2. Университет обеспечивает необходимые условия для эффективной работы Управления комплексного развития инклюзивного образования и организации практик Университета (кадровое и финансовое обеспечение работы, обеспечение архитектурной доступности для всех категорий обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, наличие информационного обеспечения для осуществления взаимодействия).

3.3. Системная работа с обучающимися лицами, относящимися к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, начинается с актуализации базы данных информацией о поступивших в университет абитуриентах данной категории лиц:

- о группе инвалидности;
- нозологии;
- степени ограничения возможностей;
- сведений ИПРА;
- о направлении подготовки или специальности, на которую поступил абитуриент;
- об увлечениях, хобби, о желании получить дополнительное образование (по каким направлениям), о предпочтениях в будущей работе (данная информация получается методом анкетирования или собеседования).

3.4. Список поступивших абитуриентов с ОВЗ и инвалидностью предоставляется Управлению комплексного развития инклюзивного образования ответственным секретарем приемной комиссии.

3.5. Информация об увлечениях, хобби, о желании получить дополнительное образование (по каким направлениям), о предпочтениях в будущей работе и т.п. предоставляется УКРИО деканами факультетов по результатам анкетирования (собеседования) поступивших абитуриентов.

3.6. Актуализация информации базы данных о вновь поступивших обучающихся лицах с ОВЗ и инвалидностью в университет осуществляется Управлением комплексного развития инклюзивного образования в срок до 1 октября.

3.7. Работа Управления комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета реализуется в соответствии с календарным планом работы по содействию трудоустройства и постдипломному сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидностью, утвержденным проректором по учебной работе Пензенского государственного университета.

3.8. Календарный план работы по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидностью предоставляется проректору по учебной работе в срок до 1 ноября.

3.9. Календарный план работы по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидностью отражает комплекс мероприятий, направленных на:

- исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- информирование, консультирование, социально-психологическую поддержку обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) студентов с ОВЗ и инвалидностью;
- реализацию практико – ориентированной подготовки студентов;
- развитие социального партнерства (работодателями, кадровыми службами, центром занятости населения, общественными организациями инвалидов, некоммерческими организациями).
- реализацию трехстороннего взаимодействия: работодатель - образовательное учреждение – обучающийся.
- внедрение инструментов и эффективных методов работы в области трудоустройства и постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.10. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета систематически проводит исследование рынка труда и оценку состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ. Актуализирует базу данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированных предприятий инвалидов, предприятий, имеющих квоты на трудоустройство указанной категории, базы данных о вакансиях рабочих мест для выпускников с инвалидностью и ОВЗ, обновляет информацию на сайте университета, ЭИОС Пензенского государственного университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях.

3.11. По результатам исследования рынка труда и оценки состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета готовит перечень наиболее востребованных рынком труда направлений подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляет соответствующую информацию ответственному секретарю приемной комиссии.

3.12. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета проводит переговоры с работодателями о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с инвалидностью и ОВЗ, составляет банк данных.

3.13. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета совместно с руководителями образовательных программ разрабатывают методические материалы по вопросам трудоустройства для выпускников с инвалидностью и ОВЗ. А именно: по написанию резюме; порядку трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ и др.; методические материалы для работодателей по особенностям трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью; размещает методические материалы; интегрирует банк резюме выпускников на сайте университета; ЭИОС университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях.

3.14. С целью социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ Управление комплексного развития инклюзивного образования ПГУ привлекает педагога – психолога в качестве психолога-профконсультанта.

3.15. Педагог - психолог Управления комплексного развития инклюзивного образования в срок до 1 ноября проводит психологическое и профессиональное тестирование обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ. Также проводит консультации по вопросам трудоустройства для обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальные/групповые консультации для инвалидов и лиц с ОВЗ по основам самопрезентации на рынке труда, оказывает психологическую помощь родителям (законным представителям) студентов с ОВЗ и инвалидностью, проводит индивидуальные встречи для родителей студентов с ОВЗ и инвалидностью. По

результатам проведения психологического и профессионального тестирования ребенка, проводит тренинги по формированию у родителей навыков оказания психологической поддержки человеку с ОВЗ и инвалидностью, сопровождения обучения и трудоустройства студентов и т.п.

3.16. Система мероприятий, проводимых педагогом – психологом в части содействия трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью, реализуется в соответствии с календарным планом работы по содействию трудоустройства и постдипломному сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидностью, разработанным Управлением комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета и согласованным с педагогом - психологом.

3.17. Педагог - психолог в своей работе использует следующие методы:

3.17.1. Методы профессиональной психодиагностики поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ при содействии трудоустройству:

- беседы-интервью закрытого типа;
- открытые беседы-интервью;
- опросники профессиональной мотивации;
- опросники профессиональных способностей;
- личностные опросники;
- психофизиологические обследования;
- «профессиональные пробы».

3.17.2. Методы морально-эмоциональной поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ при содействии трудоустройству:

- группы общения;
- тренинги общения;
- методы индивидуальной и групповой психотерапии;
- различные положительные (успешные) примеры самоопределения.

3.18. По результатам мероприятий, проводимых педагогом – психологом, Управлением комплексного развития инклюзивного образования Университета отдельно для каждого факультета организует педагогический консилиум по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в трудоустройстве.

3.19. С целью организации проведения производственной практики обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ в вузе проводится дополнительная работа с предприятиями - потенциальными местами прохождения практики. Проводятся переговоры с администрацией предприятий по их готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ. Обязательно с выездом на предприятие сотрудника структурного подразделения ответственного за трудоустройство, с целью выяснения имеются ли на предприятии специальные условия труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося. А также проводятся предварительные беседы с коллективом, разъяснительные и подготовительные работы.

3.20. Прохождение производственной практики реализуется в рамках договора о прохождении производственной практики.

3.21. Управлением комплексного развития инклюзивного образования осуществляется поиск потенциальных работодателей, заключение договоров о сотрудничестве, соглашений об организации базовых кафедр на предприятиях для обучения, о проведении практики студентов и возможности трудоустройства инвалидов и лиц ОВЗ, актуализируется банк баз прохождения всех видов практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

3.22. Заведующими кафедрами обеспечивается контроль над ходом проведения практики лицами с ОВЗ и инвалидностью, посещение баз практики.

3.23. Управление комплексного развития инклюзивного образования проводит комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий (организаций), в которых студенты с инвалидностью и ОВЗ проходили практику, самих студентов и

руководителей практикой от университета по совершенствованию практической подготовки.

3.24. Университет обеспечивает проведение стажировок преподавателей на предприятиях/организациях с высокой долей трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ с целью определения механизмов совершенствования системы практико – ориентированной подготовки студентов с ОВЗ и инвалидностью.

3.25. Управлением комплексного развития инклюзивного образования осуществляется мониторинг предприятий/организаций с высокой долей трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ. Заведующими кафедрами выдвигают кандидатуры для прохождения стажировки преподавателей на предприятиях/организациях с высокой долей трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.26. Управлением комплексного развития инклюзивного образования осуществляется организация и проведение обучающих семинаров для руководителей образовательных программ по вопросам содействия трудоустройству и занятости выпускников с ОВЗ и инвалидностью.

3.27. Управление комплексного развития инклюзивного образования обеспечивает привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей – профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих специалистов с инвалидностью и ОВЗ (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе аттестационных комиссий).

3.28. Управление комплексного сопровождения инклюзивного образования разрабатывает и внедряет в учебный процесс учебные дисциплины по технологии трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений. А также специальные образовательные модули для организации функционально-ориентированной адресной подготовки обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ под направления деятельности и задачи конкретного предприятия, где будет осуществлено трудоустройство.

3.29. Центр содействия трудоустройства выпускников совместно с Управлением комплексного развития инклюзивного образования организуют производственно – адаптационную практику для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю в организациях возможного трудоустройства.

3.30. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета проводит работу по сбору заявок от предприятий, организаций, учреждений о подготовке обучающимися выпускных квалификационных работ по их тематикам, информирует УМУ, заведующих кафедрами о соответствующих заявках. С целью трансляции потенциальных возможностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью заведующие кафедрами определяют кандидатуры из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью для написания выпускных квалификационных работ по запрашиваемым тематикам.

3.31. Управлением комплексного развития инклюзивного образования осуществляет мониторинг мероприятий: акции, конкурсы, события, проекты и т.п., организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями (организациями), в том числе для лиц с ОВЗ и инвалидностью. А также мониторинг иных мероприятий (конференции, семинары и т.п.), направленных на содействие трудоустройству лиц с инвалидностью и ОВЗ, размещает информацию о мероприятиях на сайте университета.

3.32. Заведующие кафедрами, руководители образовательных программ обеспечивают вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в качестве участников/зрителей мероприятия, осуществляют координацию, поддержку и сопровождение участия обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в мероприятиях.

3.33. Центром содействия трудоустройству выпускников и Управлением комплексного развития инклюзивного образования Университета организуются мероприятия, направленные на содействие трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью. А именно: ярмарки вакансий, Дни карьеры, мероприятия с представителями работодателей, центров занятости населения, выставки инсталляций профессий. Ознакомительные экскурсии на предприятия города, в т.ч. виртуальные, где используется труд инвалидов и лиц с ОВЗ. Встречи с выпускниками из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, которые успешно трудоустроились и ведут полноценный образ жизни. Встречи со специалистами предприятий/организаций для проведения разъяснительной работы, детального разъяснения функций и требований к работнику и т.д.

3.34. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета координирует работу руководителей образовательных программ и заведующих кафедрами по организации и проведению системы мероприятий по трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Она должна включать в себя мастер – классы, деловые/ситуативные игры, тренинги, квесты, имитации конкретных производственных ситуаций, их разбор и разработка алгоритма действий в тех или иных часто возникающих проблемных ситуациях, с которыми может столкнуться инвалид в процессе трудоустройства.

3.35. С целью увеличения количества предприятий и организаций готовых трудоустроить инвалидов и лиц с ОВЗ деканы, заведующие кафедрами совместно с Управлением комплексного развития инклюзивного образования Университета, организуют и проводят конференции, круглые столы, семинары по вопросам обсуждения проблем трудоустройства инвалидов. Информировать работодателей о возможностях и специфике трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью, о потенциальных возможностях лиц с ОВЗ и инвалидностью и т.п.

3.36. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета совместно со структурными подразделениями Университета вовлекает работодателей в реализацию совместных проектов (социальных, волонтерских, научно-исследовательских, коммерческих и др.).

3.37. С целью совершенствования системы практико – ориентированной подготовки студентов с ОВЗ и инвалидностью Управлением комплексного развития инклюзивного образования Университета осуществляется сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.38. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета формирует базы данных кадровых служб, центров занятости г. Пенза и Пензенской области, проводит переговоры о заключении соглашений о сотрудничестве в части содействия трудоустройству обучающихся университета с ОВЗ и инвалидностью. В рамках взаимодействия с кадровыми агентствами проводит просветительскую работу по информированию представителей кадровых агентств о возможностях и специфике трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью. А также о потенциальных возможностях лиц с ОВЗ и инвалидностью, об условиях специального рабочего места инвалида, представляет информацию по планируемому выпуску и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью в Центры занятости населения г. Пенза и Пензенской области, кадровые службы.

3.39. Руководители образовательных программ и заведующие кафедрами организуют и проводят мероприятия совместно с Центром занятости населения. А именно посещают Ярмарки вакансий, проводят индивидуальное консультирование совместно с представителями Центра занятости населения для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Организуют тематические встречи и лекции с представителями Центра занятости населения для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.40. Управление комплексного развития инклюзивного образования Университета формирует базы данных региональных НКО и отделений общественных организаций инвалидов с указанием их направления работы и категории инвалидности, с которыми работает организация, проводит переговоры о заключении соглашений о сотрудничестве в части содействия трудоустройству обучающихся университета с ОВЗ и инвалидностью.

3.41. Руководители образовательных программ и заведующие кафедрами привлекают НКО и отделения общественных организаций инвалидов к реализации совместных проектов, направленных на трудоустройство обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью университета.

3.42. Управление комплексного развития инклюзивного образования совместно с руководителями образовательных программ организуют и проводят индивидуальное консультирование в выборе вариантов трудоустройства относительно уровня профессиональных компетенций каждого выпускника, состояния здоровья и личностных качеств, знакомят выпускника с должностными обязанностями той или иной вакантной ставки.

3.43. Для построения осознанной карьерной траектории молодого специалиста из числа выпускников Пензенского государственного университета, в том числе с ОВЗ и инвалидностью, разработана и используется карта обучающихся «Карьерный маршрутизатор». Она разработана для решения персонифицированных задач сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью, рационального их трудоустройства, эффективной адаптации в коллективе на новом рабочем месте, закрепления в профессии и стимулирования профессионально-творческой активности. В работе Управления комплексного сопровождения инклюзивного образования Университета индивидуальная карта обучающихся «Карьерный маршрутизатор» (Приложение 3), которая является непосредственным компонентом программы содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения она имеет ряд концептуальных и функциональных особенностей:

- Согласуется с концепцией непрерывной профессионализации выпускников, что позволяет сопровождать их не только на этапе прихода в профессию, но и закрепления в ней.
- Имеет универсальный дизайн и содержание, которые ориентированы на содействие трудоустройству и постдипломное сопровождение выпускников вуза, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
- Выступает технологическим ресурсом психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе при решении задач содействия трудоустройству.
- Позволяет уточнить индивидуальный профессиональный профиль обучающихся студентов на этапе профессионального ориентирования в вузе и при необходимости скорректировать карьерную линию.
- Имеет место рефлексивный характер содержательного контента карьерного маршрутизатора: возможность выделить критерии эффективности и успешности личностного роста, определить сильные и слабые личностные характеристики и ценности.

3.44. С целью сопровождения выпускника с ОВЗ и инвалидностью при трудоустройстве и в последующем адаптационном периоде, который проходит на новом рабочем месте за ним по окончании обучения в университете закрепляется тьютор – наставник.

3.45. Тьютор отслеживает и оказывает содействие в решении возникающих вопросов в процессе трудоустройства и дальнейшей трудовой деятельности. А именно: в содействии усилению мотивации выпускника к трудоустройству (при необходимости),

помощь в написании резюме, прохождении собеседования, решении вопросов, связанных с оформлением документов для трудоустройства. А также работа с ФБ МСЭ для получения или корректировки рекомендаций по трудоустройству в ИПРА, являясь в дальнейшем посредником между работодателем и сотрудником с инвалидностью (адаптация сотрудника с инвалидностью к условиям на рабочем месте, консультационно – организационная помощь и др.).

3.46. Тьютор ведет переговоры с представителями работодателя о назначении наставника от организации - работодателя для трудоустроенного в их организацию выпускника с ОВЗ и инвалидностью, осуществляет с ним взаимодействие по вопросам адаптации выпускника с ОВЗ и инвалидностью к профессиональной среде.

3.47. Тьюторов – наставников назначают заведующие кафедрами, руководители образовательных программ. Управление комплексного развития инклюзивного образования Университета осуществляет координацию работы тьюторов, оказывает помощь в поиске работы (по запросу тьютора). Места работы подбираются в соответствии со следующими критериями: психофизиологические особенности, состояние здоровья и личные интересы выпускника.

3.48. Основными формами взаимодействия тьютора с выпускником с ОВЗ и инвалидностью, наставником от организации - работодателя являются: личные встречи, общение по телефону, общение в разработанном Пензенским государственным университетом электронном сервисе постдипломного сопровождения Университета.

3.49. В случае выявления тьютором психологических барьеров на рабочем месте у выпускника с ОВЗ и инвалидностью Управление комплексного развития инклюзивного образования Университета организует для выпускника консультативную помощь психолога УКРИО, тренинговые мероприятия.

3.50. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета совместно с тьюторами систематически проводятся анализ эффективности трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью (где и кем работают, по специальности, условия труда, достижения и возможные трудности на рабочем месте и т.д.).

3.51. С целью обеспечения трудоустройства, карьерного роста трудоустроенных выпускников Управлением комплексного развития инклюзивного образования по представлению организуется профессиональная переподготовка и повышение квалификации выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по программам, расширяющим их профессиональные возможности и повышающим конкурентоспособность на рынке труда.

3.52. По результатам анализа эффективности трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью Управлением комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета актуализируется база данных по выпускникам Университета, фиксируются все изменения в трудовой деятельности выпускника.

3.53. Управление комплексного развития инклюзивного образования Пензенского государственного университета совместно с тьюторами осуществляют сопровождение выпускника с ОВЗ и инвалидностью в течение 3-х лет после окончания университета.

4. ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ И ПОСТДИПЛОМНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Оценка эффективности реализации мер проводится по следующим показателям:

- повышение количества трудоустроенных выпускников с инвалидностью и ОВЗ, а также их закрепление на рабочих местах;
- численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью учебного года, трудоустроившихся в течение года; трудоустроившихся по специальности в течение года;
- численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью трудоустроившихся по специальности студентов во время обучения в вузе;
- численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью, продолживших обучение в вузе;
- численность выпускников с ОВЗ и инвалидностью, имеющих карьерный рост;
- разработка и реализация индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников с ОВЗ и инвалидностью (индивидуальная карта «Карьерный маршрутизатор»);
- наличие банка данных (реестра) выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, баз данных партнерских организаций и предприятий, вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ, резюме, баз данных кадровых служб, центров занятости г. Пенза и Пензенской области, базы данных региональных НКО и отделений общественных организаций инвалидов;
- формирование информационной системы для выпускников с инвалидностью и ОВЗ на сайте университета (баз данных партнерских организаций и предприятий, вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ, резюме, информационных и методических материалов и пр.);
- наличие адаптационных дисциплин по технологии поиска работы, трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений;
- наличие специальных образовательных модулей для организации функционально – ориентированной адресной подготовки обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ под направления деятельности и задачи конкретного предприятия, где будет осуществлено трудоустройство;
- организация производственно - адаптационной практики для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю в организациях возможного трудоустройства;
- количество заключенных договоров, соглашений о проведении практики обучающихся и возможности трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- количество выпускников с инвалидностью и ОВЗ, направленных на работу по заявкам работодателей;
- привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей – руководителей и ведущих специалистов по профилю направления подготовки будущих специалистов с инвалидностью и ОВЗ;
- количество заключенных договоров, соглашений о сотрудничестве с кадровыми агентствами, центрами занятости, НКО, общественными организациями.
- наличие банка данных (реестра) о мероприятиях, направленных на трудоустройство выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, размещение информации на сайте университета;
- организация и участие в мероприятиях, направленных на трудоустройство выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- организация и проведение социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ ПО ПОСТДИПЛОМНОМУ
СОПРОВОЖДЕНИЮ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
Задача 1. Исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ для инвалидов и лиц с ОВЗ			
1.1.	Актуализация банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	До 1 октября (ежегодно)	
1.2.	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ на основании баз вакансий через региональную базу вакансий, Интернет-ресурсы: сайты организаций, кадровых агентств, ГКУ ВО Центр занятости населения г. Пензы	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
1.3.	Формирование плана работы УКРИО Пензенского государственного университета	До 1 октября (ежегодно)	
1.4.	Создание и работа по актуализации базы данных для инвалидов и лиц с ОВЗ, ищущих работу в Пензенской области	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
1.5.	Утверждение плана работы УКРИО ПГУ	До 1 ноября (ежегодно)	
1.6.	Организация встреч с представителями Центров занятости населения	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
1.7.	Формирование/актуализация базы данных: партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ; специализированных предприятий инвалидов, а также предприятий, имеющих квоты на трудоустройство указанной категории, размещение информации на сайте университета, ЭИОС ПГУ, на странице кадрового агентства в социальных сетях	актуализация в течение года, (ежегодно)	
1.8.	Формирование и обновление базы вакансий рабочих мест для выпускников с инвалидностью и ОВЗ, размещение информации на сайте университета, ЭИОС Мининского университета, на странице кадрового агентства в социальных сетях	В течение года (ежегодно)	
Задача 2. Создание условий, способствующих расширению возможностей трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ			

2.1.	Разработка индивидуальных перспективных планов профессионального развития обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Ежегодно до 10 октября	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
2.2.	Разработка методических материалов по вопросам трудоустройства для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (по написанию резюме, порядку трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ и др.), методических материалов для работодателей по особенностям трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью	В течение года (ежегодно)	
2.3.	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения выпускников с инвалидностью и ОВЗ при получении ими образования и содействия в последующем трудоустройстве, в том числе с включением мероприятий по: профессиональной ориентации, профессиональной подготовке или переобучению, содействию в трудоустройстве, производственной адаптации и др.	В течение срока реализации Программы	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО,
2.4.	Мониторинг активностей и мероприятий, направленных на содействие трудоустройству людей с инвалидностью и ОВЗ (акции, конкурсы, события и т.п.), размещение информации о мероприятиях на сайте университета, вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в качестве участников и зрителей	В течение года (ежегодно)	
2.5.	Организация и проведение занятий с выпускниками с инвалидностью и ОВЗ по технологии трудоустройства, развитию карьеры	В течение срока реализации Программы	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
2.6.	Организация юридических и психологических консультаций для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, их родителей по вопросам трудоустройства для обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью.	В течение года (ежегодно)	
2.7.	Организация и проведение мероприятий по трудоустройству (тренингов, профессиональных экскурсий, презентаций профессии, встречи с выпускниками, успешно реализовавшимися в профессии).	По графику	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
2.8.	Организация и проведение психологического и профессионального тестирования обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ.	До 1 ноября (ежегодно)	
2.9.	Организация педагогического консилиума по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в трудоустройстве (отдельно для каждого факультета).	До 1 декабря (ежегодно)	
2.10.	Индивидуальное консультирование в выборе вариантов трудоустройства относительно уровня профессиональных компетенций	Май (ежегодно)	

	каждого выпускника, состояния здоровья и личностных качеств		
2.11.	Проведение индивидуальных/групповых консультаций, тренингов для инвалидов и лиц с ОВЗ по основам самопрезентации на рынке труда (содержание резюме, ведение телефонных переговоров, подготовка их к собеседованию с работодателями).	В течение года (ежегодно)	
2.12	Проведение индивидуальных консультации для родителей по результатам проведения психологического и профессионального тестирования обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ.	Ноябрь (ежегодно)	
2.13	Организация тренингов по формированию у родителя навыков оказания психологической поддержки ребенку с ОВЗ и инвалидностью, сопровождения обучения и трудоустройства детей, основам самозанятости, развития предпринимательских навыков.	В течение года (ежегодно)	
2.14	Заполнение индивидуальной карты обучающегося студента с ОВЗ и инвалидностью «Карьерный маршрутизатор»	В течение срока обучения	
Задача 3. Расширение форм взаимодействия с социальными партнерами			
3.1	Формирование банка данных обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно март-июнь	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
3.2.	Актуализация банка баз прохождения всех видов практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	До 1 октября (ежегодно)	
3.3	Проведение переговоров с администрацией организации об их готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ;	До начала практики	
3.4	Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с инвалидностью и ОВЗ	ежегодно	ГКУ Центр занятости г. Пензы
3.5	Выезд в организацию (потенциальное место прохождения практики) сотрудника структурного подразделения ответственного за трудоустройство, с целью мониторинга специальных условий труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведение разъяснительной и подготовительной работы.	До начала практики	
3.6	Организация контроля над проведением практики, посещение баз практики	В течение срока практики	
3.7.	Формирование совместно с работодателями программ трудоустройства и закрепления выпускников с инвалидностью и ОВЗ в	ежегодно	Специалист по учебно-методической

	образовательных организациях		работе ЦКСИО
3.8.	Проведение стажировок преподавателей на предприятиях с высокой долей трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ		
3.9.	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей – профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих специалистов с инвалидностью и ОВЗ (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе аттестационных комиссий);	В течение года (ежегодно)	
3.10	Заключение договоров о проведении практики студентов и возможности трудоустройства молодых инвалидов и лиц ОВЗ	Ежегодно Согласно графику проведения практик	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
3.11	Мониторинг конференций, семинаров, проектов и иных мероприятий с участием лиц с ОВЗ и инвалидностью инвалидов, организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями (организациями) с целью привлечения к участию в них студентов соответствующей категории;	В течение года (ежегодно)	
3.12	Комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий (организаций), в которых студенты с инвалидностью и ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практикой от университета по совершенствованию практической подготовки.	По окончании срока прохождения практики	
3.13	Совершенствование организации и проведения всех видов практики студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Систематически в течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
3.14	Сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года (ежегодно)	
3.15	Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с инвалидностью и ОВЗ	В течение года (ежегодно)	
3.16	Заключение договоров о сотрудничестве, соглашений о проведении практики студентов и возможности трудоустройства инвалидов и лиц ОВЗ	В течение года (ежегодно)	
3.17	Проведение круглых столов, семинаров по вопросам обсуждения проблем трудоустройства инвалидов, с целью	В течение года (ежегодно)	

	увеличения количества предприятий и организаций готовых трудоустроить инвалидов и лиц с ОВЗ		
3.18	Организация базовых кафедр на предприятиях для обучения, прохождения практики, реализации совместных проектов, обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ		
3.19	Вовлечение работодателей в реализацию совместных проектов (социальных, волонтерских, научно-исследовательских, коммерческих и др.)		
Задача 4. Совершенствование системы практико-ориентированной подготовки студентов			
4.1	Формирование базы данных кадровых служб, центров занятости г. Пенза и Пензенской области	2023 (актуализация ежегодно)	
4.2	Формирование банка баз прохождения всех видов практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	ежегодно	Кафедры, реализующие программы практик студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ
4.3	Заключение соглашений о сотрудничестве с кадровыми службами, центрами занятости г. Пенза и Пензенской области в части содействия трудоустройству обучающихся университета с ОВЗ и инвалидностью	В течение года (ежегодно)	
4.4	Просветительская работа по информированию представителей кадровых агентств о возможностях и специфике трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью, о потенциальных возможностях лиц с ОВЗ и инвалидностью, об условиях специального рабочего места инвалида	В течение года (ежегодно)	
4.5	Организация и проведение мероприятий с Центром занятости населения (посещение Ярмарок вакансий, индивидуальное консультирование представителями Центра занятости населения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, тематические встречи, лекции с представителями Центра занятости населения для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ)	В течение года (ежегодно)	
4.6	Комплексный анализ предложений и замечаний со стороны организаций, в которых студенты с инвалидностью и ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практик от ВУЗа по совершенствованию практической подготовки	В течение года	Кафедры, реализующие программы практик студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ
4.7	Представление информации по планируемому выпуску и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью в Центры	До 1 ноября (ежегодно)	

	занятости населения г. Пенза и Пензенской области, кадровые службы.		
4.8	Формирование базы данных региональных НКО и отделений общественных организаций инвалидов с указанием их направления работы и категории инвалидности, с которыми работает организация.	2024 (актуализация ежегодно)	
4.9	Заключение соглашений о сотрудничестве с НКО, общественными организациями инвалидов по реализации совместной деятельности, в том числе и содействие трудоустройству обучающихся и выпускников с ОВЗ и инвалидностью университета.	В течение года (ежегодно)	
4.10	Организация очных встреч специалистов предприятий с обучающимися и выпускниками относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения разъяснительной работы, детального разъяснения функций и требований к работнику.	В течение года (ежегодно)	
4.11	Подбор вакансии для выпускников с ОВЗ и инвалидностью, знакомство выпускника с должностными обязанностями той или иной вакантной ставки.	Последний курс обучения выпускника, период постдипломного сопровождения	
4.12	Организация и проведение мероприятий с потенциальными работодателями. Создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью во время прохождения производственных практик. Проведение ярмарок вакансий, тренингов, выставок инсталляций профессий. Ознакомительные экскурсии на предприятия города в т.ч. виртуальные, где используется труд инвалидов и лиц с ОВЗ.	В течение года (ежегодно)	
Задача 5. Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ			
5.1.	Организация и проведение психологического и профессионального тестирования (анкетирования).	В течение срока реализации Программы	Кафедры
5.2.	Ведение переговоров об организации конкурсов со стороны работодателей по выявлению наиболее мотивированных и подготовленных обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ с целью их последующего трудоустройства.	В течение года (ежегодно)	
5.3.	Разработка/внедрение в учебный процесс учебных дисциплин по технологии поиска работы, трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений.	2025	
5.4.	Организация помощи выпускникам с	В течение года	Кафедра

	инвалидностью и ОВЗ в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка их к собеседованию, социально-психологическое, волонтерское сопровождение		педагогики и психологии
5.5.	Разработка специальных образовательных модулей для организации функционально-ориентированной адресной подготовки обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ под направления деятельности и задачи конкретного предприятия, где будет осуществлено трудоустройство	2024	
5.6.	Организация производственно-адаптационной практики для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю в организациях возможного трудоустройства	Период прохождения практики	
5.7	Формирование и обновление базы электронных вакансий рабочих мест для выпускников с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	ГКУ Центр занятости г. Пензы
5.8.	Разработка электронного сервиса постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	2025	
5.9.	Сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года (ежегодно)	
5.10.	Организация юридических и психологических консультаций для выпускников с инвалидностью и ОВЗ	В течение срока реализации Программы	
5.11	Назначение тьютора для сопровождения выпускника с ОВЗ и инвалидностью при трудоустройстве и в последующем адаптационном периоде	По окончании завершения срока обучения	
5.12	Работа тьютора с выпускником с ОВЗ и инвалидностью при трудоустройстве и в последующем адаптационном периоде	В течение года (в течение 3-х лет после окончания обучения в университете)	
Задача 6. Совершенствование системы мониторинга трудоустройства, постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья			
6.1.	Организация и проведение мониторинга прогнозного и фактического трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
6.2.	Организация для выпускника консультативной помощи психолога,	По запросу тьютора	

	тренинговых мероприятий в рамках постдипломного сопровождения.		
6.3.	Подготовка отчетов о прогнозе и фактическом трудоустройстве выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
6.4.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по программам, расширяющим их профессиональные возможности и повышающим конкурентоспособность на рынке труда.	По запросу тьютора	
6.5.	Анализ работы по содействию трудоустройству выпускников, подготовка предложений о внедрении наиболее эффективных методов организации работы по трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	В течение года	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
6.6.	Организация работы по изучению лучших практик в сфере содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, тиражирование успешного опыта	В течение срока реализации Программы	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО, кафедра педагогики и психологии
6.7.	Постдипломное сопровождение выпускников с инвалидностью и ОВЗ в течение 3-х лет	В течение срока реализации Программы	Специалист по учебно-методической работе ЦКСИО
6.8.	Анализ эффективности трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью (где и кем работают, по специальности, условия труда, достижения и возможные трудности на рабочем месте и т.д.).	Сентябрь, декабрь, март (в течение 3-х лет после окончания обучения в университете)	

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА «КАРЬЕРНЫЙ МАРШРУТИЗАТОР»

Личные данные

1. ФИО _____
2. Группа _____ Курс _____
3. Направление подготовки/специальности, профиль _____

4. Мой возраст: _____ пол _____

I. БЛОК

I.1. Мои сильные и слабые стороны

Мои сильные стороны	+/-	Мои слабые стороны	+/-
Ответственность		Невнимательность	
Умение работать в команде		Неусидчивость	
Исполнительность		Вспыльчивость	
Честность		Суебливость	
Пунктуальность		Неустойчивость к стрессу	
Умение принимать решения		Неуверенность в себе	
Вежливость		Излишняя эмоциональность	
Умение организовывать людей		Застывание на мелочах	
Быстрая обучаемость		Скорость мышления	
Иное:		Иное:	

I.2. Профессиограмма (Приложение 1)

I.3. Моя стратегия личностно-профессионального развития

Мои критерии эффективности и успешности личностного роста

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

II. БЛОК

Погружение в профессиональное пространство

II.1. Перечень клинических баз практик

1 курс

2 курс _____

3 курс _____

4 курс _____

II.2. Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Направление деятельности (предметное/ исследовательское/ творческое/ социальное/ др.)	Место проведения	Сроки	Форма отчёта

II.3. Дополнительное образование

1 курс _____

2 курс _____

3 курс _____

4 курс _____

II.4. Навигация в профессии

Электронное портфолио. Ссылка _____

Мои конкурентные преимущества _____

Мои ценности _____

Мои стандарты _____

Мои проекты _____

Стратегии продвижения профессионального имиджа

Полезные контакты _____

Заявка на освоение Адаптационных модулей

III. БЛОК.

Интеграция в профессию

Электронный сервис постдипломного сопровождения

Наставник от вуза _____

Наставник от организации _____

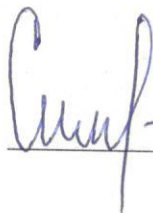
IV. БЛОК.

Ассоциация выпускников

Дата вступления _____

Членский билет № _____

Начальник УКРИО _____

 О.С. Симакова