

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования



«Пензенский
государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета
(протокол от 26.09.2019 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

26.09.2019

№ 02/32-05

о Центре комплексного сопровождения
инклюзивного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия Центра комплексного сопровождения инклюзивного образования (далее – Центр, ЦКСИО).

1.2. Центр является структурным подразделением Управления комплексного развития инклюзивного образования (далее – Управление, УКРИО).

1.3. Основными направлениями деятельности Центра являются:

– осуществление инновационной деятельности с целью продвижения научных исследований и технологических разработок в области инклюзивного образования, сопровождение обучения и социализация детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья;

– научно-методическое сопровождение субъектов системы инклюзивного образовательного пространства;

– организация и проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов инклюзивного образования;

– организация и проведение конференций, проблемных, аналитических, обучающих, проектных семинаров, тренингов по проблемам инклюзивного образования;

– организация научно-исследовательской и аналитической деятельности, организация и использование дистанционных технологий в сфере инклюзивного образования.

1.4. Сокращенное наименование Центра: ЦКСИО ПГУ.

1.5. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый ректором из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников университета.

1.6. Лицензию на ведение образовательной деятельности Центр получает в составе университета.

1.7. Центр не является юридическим лицом.

1.8. Местонахождение Центра: 440026, г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, корпус № 9.

1.9. В Центре создаются условия работникам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и обучающимся-инвалидам для ознакомления с действующим Положением, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении, и для свободного обсуждения этих предложений.

1.10. Деятельность Центра регламентируется следующими документами:

1.10.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.10.2. Постановление Правительства России от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.10.3. Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нем информации».

1.10.4. Правила оказания платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706).

1.10.5. Лицензия Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016 № 2191.

1.10.6. Свидетельство о государственной аккредитации от 15.05.2018 № 2831.

1.10.7. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.10.7. Приказ ректора ПГУ от 13.05.2016 № 599/о «О создании Центра комплексного сопровождения и инклюзивного образования».

1.10.8. Правила внутреннего распорядка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Пензенский государственный университет».

1.10.9. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н).

1.10.10. СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 (Приказ Минрегиона России от 27.12.2011 № 605).

1.10.11. План мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования (Приказ Минобрнауки России от 02.12.2015 № 1399).

1.10.12. Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309).

1.10.13. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (Утверждены заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

1.10.14. Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 26.12.2013 №06-2412вн).

1.10.15. План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и объектов и услуг в ФГБОУ ВО ПГУ (утверждены приказом от 31.03.2016 №376/о).

1.10.16. Локальные акты университета, касающиеся деятельности Центра и Управления.

1.10.17. Настоящее Положение.

1.11. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие.

1.12. Подлинник Положения хранится в Управлении. Электронная версия Положения хранится размещена на веб-странице официального сайта университета по адресу zcsio.pnzgu.ru.

2. Задачи

2.1. Целью Центра является координация усилий по развитию инклюзивного образования в ПГУ, формирование и развитие системы инклюзивного образования, психолого-педагогической и медико-социальной поддержке и сопровождению абитуриента и студента с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- научно-методическое обеспечение условий для формирования и развития инклюзивного образования;
- разработка методологии и практико-ориентированных технологий психолого-педагогического и медико-социального сопровождения субъектов инклюзивного образования;
- разработка учебных программ для системы инклюзивного образования, повышения квалификации педагогических кадров и специалистов, реализующих инклюзивную практику;
- научно-методическая поддержка ресурсных центров и образовательных организаций, реализующих инклюзивное образование;
- изучение, обобщение, распространение и внедрение опыта инклюзивного образования в Пензенской области и страны;
- создание ресурсной базы, обеспечивающей все подразделения ПГУ фондовыми информационными услугами через сеть Интернет, сайтов для консультирования учащихся, студентов, педагогов и родителей, а также подготовка монографий, учебников, учебно-методических пособий и других видов печатной продукции;
- реализация системного образовательного-реабилитационного подхода к непрерывному инклюзивному образованию инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на базе образовательных организации области.

3. Функции

3.1. Для решения задач на Центр возлагаются следующие функции.

4.1.1. Исследовательская функция:

- изучение передового опыта методической работы и опыта внедрения инклюзивного образования, создание условий для разработки эффективных форм и методов образовательной деятельности;
- изучение индивидуального образовательного потенциала и возможностей студентов в соответствии с характером и структурой нарушения в процессе обучения;
- ведение фундаментальных и прикладных исследовательских работ по проблемам доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их апробация и практическая реализация с учетом актуальных направлений модернизации российского образования.

4.1.2. Интеграционно-управленческая функция:

- систематизация информационных ресурсов, актуализацию базы знаний и опыта профессорско-преподавательского состава ПГУ по актуальным направлениям образовательного процесса;
- создание ресурсной базы, обеспечивающей все подразделения ПГУ фондовыми информационными услугами через сеть Интернет, сайтов для консультирования учащихся, студентов, педагогов и родителей, а также подготовка монографий, учебников, учебно-методических пособий и других видов печатной продукции;
- оказание помощи в адаптации и социализации студента с ограниченными возможностями здоровья;
- организация профилактических, медицинских и оздоровительных мероприятий направленных на здоровый образ жизни.

4.1.3. Образовательная функция:

- содействие и совершенствование образовательных технологий, повышающих качество инклюзивного образования и методического сопровождения образовательной деятельности в системе инклюзивного образования (школьного, среднего и высшего образования, включая магистратуру, аспирантуру и докторантуру), а также организационно-методическая поддержка мероприятий Минобрнауки РФ, Пензенской области и ПГУ;
- развитие и коррекция личности студента;
- организация диагностики и коррекции физического состояния студентов и развитие их адаптационного потенциала;
- организация учебного процесса для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основе достижений педагогической науки, внедрения активных методов, технических средств обучения и современных информационных и специальных образовательных технологий;
- внедрение специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения.

4. Права

Центр в лице директора ЦКСИО имеет право:

- 4.1. Участвовать в работе органов управления университета, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью Центра.
- 4.2. Осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений по выполнению ими мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов и объектов и услуг в ФГБОУ ВО ПГУ
- 4.3. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.
- 4.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра.
- 4.5. Вести переписку с подразделениями по вопросам инклюзивного образования.
- 4.6. Представлять в установленном порядке университет по вопросам, входящим в компетенцию Центра.
- 4.7. Выходить с инициативой к начальнику Управления на заключение договоров по вопросам организации научно-исследовательской и аналитической деятельности, организации и использования дистанционных технологий в сфере инклюзивного образования, выявления склонностей и интересов детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья, условий для их самореализации и стимулирования самостоятельной деятельности с учетом психолого-педагогических требований.
- 4.8. Вносить на рассмотрение начальника Управления предложения по совершенствованию инклюзивного образования.
- 4.9. Осуществлять другую, в том числе приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и не противоречащую Уставу ПГУ и настоящему Положению.

6. Ответственность

- 6.1. Центр несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на подразделение задач и функций.
- 6.2. Ответственность каждого сотрудника определяется его должностной инструкцией.

7. Взаимодействие

7.1. Взаимодействие Центра со структурными подразделениями университета и ответственными должностными лицами строятся как партнерские отношения по взаимному обмену информацией: «предоставляющий информацию – принимающий решения».

7.2. Центр принимает к исполнению распоряжения начальника Управления и распоряжения по университету, касающиеся его деятельности.

7.3. Центр взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определенными в документах университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом университета:

- с начальником эксплуатационно-хозяйственного управления по вопросам получения заявок на приобретение хозяйственно-канцелярских принадлежностей, предложений по совершенствованию административно-хозяйственной работы в университете, служебных записок, проектов документов;

- с Издательством по вопросам получения правил и требований к оформлению материалов для издания печатной продукции, готовой печатной продукции, макетов, материалов для копирования и тиражирования, служебных записок;

- с Научной библиотекой по вопросам получения заявок на литературу и информационного обеспечения;

- с Учебно-методическим управлением по вопросам получения графиков и расписаний установочных и экзаменационных сессий, инструкций и рекомендаций по организации образовательной деятельности;

- с Управлением кадров по вопросам согласования приказов о приеме на работу, графика отпусков, получения выписки из приказа об участии в конкурсе;

- с кафедрами ПГУ по вопросам внесения изменений в учебные программы, учебные планы по направлениям (специальностям);

- с Финансово-экономическим управлением по вопросам получения бланочной документации, копии договоров о предоставлении платных услуг обучаемым;

- с Управлением стратегического развития и системы качества по вопросам получения распоряжений, касающихся системы менеджмента качества (СМК), консультационных услуг по разработке документов СМК, информации о разработанных документах, методических рекомендациях по проведению и планированию мероприятий анализа в области управления качеством;

- с Управлением информатизации по вопросам получения персональных компьютеров и средств множительной техники;

- с Отделом охраны труда по вопросам аттестации рабочих мест по условиям труда;

- с Отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по вопросам списочного состава работников университета;

- с внешними организациями (учреждениями) по расширению связей Центра с организациями (учреждениями) и другими учебными заведениями и оказанию помощи на договорной основе этим организациям (учреждениям) в подготовке и переподготовке кадров, выполнении и экспертизе научных исследований.

8. Оценка результативности работы Центра

8.1. Оценка результативности деятельности осуществляется по методикам, приведенным в инструкциях университета «Рейтинговая оценка деятельности сотрудников и подразделений», «Организация проведения рейтинговой оценки деятельности сотрудников и подразделений» и рекомендации университета «Система менеджмента качества. Оценка результативности».

8.2. Модель рейтинговой оценки деятельности работников и подразделений устанавливается приказом ректора.

8.3. Для оценки результативности деятельности Центра необходимы следующие исходные данные, характеризующие качество, своевременность, объем выполняемой работы:

- результаты внутреннего и внешнего аудита;
- данные об удовлетворенности всех заинтересованных сторон;
- состояние компетентности персонала;
- удовлетворенность всех заинтересованных сторон и др.;
- результаты самооценки;
- факторы, связанные с потребностями в специалистах;
- другие факторы, которые могут воздействовать на результативность и эффективность деятельности Центра.

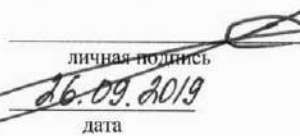
Начальник Управления комплексного развития
инклюзивного образования

О.С. Симакова


Проректор по учебной работе

В.Б. Механов

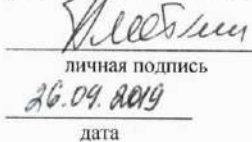
Первый проректор

 Д.В. Артамонов
личная подпись
26.09.2019
дата


Начальник Правового управления

 К.Б. Филиппов
личная подпись
26.09.2019
дата

Начальник Управления стратегического
развития и системы качества

 В.А. Плоткин
личная подпись
26.09.2019
дата

Начальник Управления кадров

 В.И. Проскурина
личная подпись
26.09.2019
дата